

Số: 39 /QĐ-LTT-TC Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 01 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH
Về việc cho viên chức thôi việc

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG TP.HCM

Căn cứ Quyết định số 196/QĐ-LTT-TC ngày 04 tháng 3 năm 2019 của Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 Hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức;

Căn cứ Công văn số 351/GĐĐT-TC ngày 14 tháng 02 năm 2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn quy trình, thủ tục giải quyết nghỉ việc không hưởng lương, thôi việc (chấm dứt hợp đồng làm việc) và nghỉ thai sản;

Căn cứ Quyết định số 402/QĐ-GĐĐT-TC ngày 25 tháng 3 năm 2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về phân cấp quản lý viên chức theo Điều 48 Luật Viên chức năm 2010;

Xét đơn xin nghỉ việc ngày 11 tháng 01 năm 2020 của bà Cao Thị Nga, giảng viên bộ môn Toán thuộc khoa Khoa học cơ bản;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay giải quyết cho thôi việc đối với:

Bà **Cao Thị Nga**, giảng viên bộ môn Toán;

Đang công tác tại khoa Khoa học cơ bản thuộc Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh;

Thời gian thôi việc kể từ ngày 01 tháng 02 năm 2020;

Lý do: Theo nguyện vọng cá nhân

Điều 2. Bà Cao Thị Nga có trách nhiệm bàn giao công tác liên quan và được hưởng các chế độ thôi việc theo quy định hiện hành.

Điều 3. Các Ông (Bà) Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp, Trưởng phòng Kế hoạch – Tài chính, Trưởng phòng Tuyển sinh – Đào tạo, Trưởng khoa Khoa học cơ bản thuộc Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh và bà Cao Thị Nga căn cứ quyết định thi hành./. 

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TC-HC-TH.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Hữu Lộc